

**KÖZÖS ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ**  
**MAGYAR KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA ÉS A**  
**CSONGRÁD-CSANÁDI KERESKEDELMI ÉS IPARKAMARA**

## **I. Bevezető, alapelvek, a Tájékoztató célja, hatálya**

A **Magyar Kereskedelmi és Iparkamara** (székhely: 1054 Budapest, Szabadság tér 7., nyilvántartási szám: 01-03-0000006, bejegyző bíróság megnevezése: Fővárosi Törvényszék, képviseli: Dr. Parragh László - elnök; Dunai Péter – főtitkár, adószám: 18068265-2-41, telefonszám: +36-1-474-5100, e-mail: [mkik@mkik.hu](mailto:mkik@mkik.hu), adatvédelmi tisztviselő: dr. Szomolányi Adrienn - telefonszám: +36-1-474-5194, e-mail: [dpo@mkik.hu](mailto:dpo@mkik.hu)) és a Csongrád-Csanádi Kereskedelmi és Iparkamara (együttesen továbbiakban mint „**Adatkezelő**” vagy „**Adatkezelők**”) mint adatkezelő(k) a személyes adatok kezelése során az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 2016/679. számú rendelete (2016. április 27.) (további említése esetén, mint „**Rendelet**”, vagy „**GDPR-rendelet**”) rendelkezéseinek és a vonatkozó törvényeknek megfelelően jár el.

Az Adatkezelő tiszteletben tartja az „**Érintett**” személyes adatok védelméhez fűződő jogait. Jelen Tájékoztató tömör, egyszerű módon foglalja össze, hogy az Adatkezelő milyen adatokat gyűjt, azokat miként használhatja fel, továbbá ismerteti az Adatkezelő által igénybe vett eszközöket és az Érintett adatvédelemmel kapcsolatos adatvédelmi és jogérvényesítési lehetőségeit.

Részletes szabályozás az említett Rendeletben és a kapcsolódó jogi aktusokban található, további információigény esetén javasolt a Rendelet tanulmányozása, vagy forduljon bizalommal az Adatkezelőhöz a jelen Tájékoztatóban is feltüntetett elérhetőségeken.

Jelen Tájékoztató célja, hogy az Adatkezelő biztosítsa az adatvédelem alkotmányos elveinek, az adatbiztonság követelményeinek érvényesülését, megakadályozza az adatokhoz való jogosulatlan hozzáférést, és azok jogosulatlan megváltoztatását, elvesztését, illetve nyilvánosságra hozatalát.

### **Az Adatkezelők az adatkezelési tevékenysége során az alábbi alapvetéseknek megfelelően járnak el:**

Adatkezelő időben, az adatkezelés megkezdése előtt, az előírt módon tájékoztatja Érintettet az adatkezelési szabályokról.

Az Adatkezelő személyes adatokat az adatkezelés célhoz kötöttségéhez fűzött elvárásnak megfelelően kizárólag meghatározott céllal gyűjt, tárol és használ fel.

A begyűjtött személyes adat mindig az adott célnak megfelelő, annak szempontjából releváns és megfelelő mértékű, amely szabály megtartásával az Adatkezelő eleget tesz az adattakarékosság elvének.

Az adatpontosság jegyében az Adatkezelő az adott cél szempontjából ésszerű lépéseket tesz annak érdekében, hogy az Érintett személyes adatai a célnak megfelelő mértékben teljeseek, pontosak, naprakészek és megbízhatóak legyenek.

Az Adatkezelő a személyes adatokat marketing célokra kizárólag az Érintett beleegyezésével használja fel és lehetőséget ad arra, hogy az ilyen jellegű kommunikációt az Érintett megtiltsa.

Az Adatkezelő arányos és teljeskörű lépéseket tesz annak érdekében, hogy az Érintett személyes adatainak védelmét biztosítsa jelen Adatkezelési Tájékoztatóban is részletezettek szerint, beleértve az olyan eseteket, ha azokat harmadik fél számára továbbítja.

Jelen Szabályzat hatálya felöleli az Adatkezelők közös adatkezelési tevékenységét.

Ha az adatkezelés céljait és eszközeit két vagy több adatkezelő közösen határozza meg, azok közös adatkezelőknek minősülnek. A közös adatkezelők átlátható módon, a közöttük létrejött megállapodásban

határozzák meg az adatvédelmi jogszabályok szerinti kötelezettségek teljesítéséért fennálló, különösen az Érintett jogainak gyakorlásával és az információk rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos feladataikkal összefüggő felelősségük megoszlását, kivéve azt az esetet és annyiban, ha és amennyiben az adatkezelőkre vonatkozó felelősség megoszlását a rájuk alkalmazandó uniós vagy tagállami jog határozza meg. Az Érintett a közös adatkezelők között megkötött megállapodás feltételeitől függetlenül mindegyik adatkezelő vonatkozásában és mindegyik adatkezelővel szemben gyakorolhatja az e dokumentum szerinti jogait.

A közös adatkezelők a közöttük létrejött megállapodásban határozzák meg a GDPR szerinti kötelezettségek teljesítéséért fennálló felelősségük megoszlását. Jelen pontban a megállapodás lényegi elemeiről nyújtanak tájékoztatást. A közös adatkezelők közösen készítették el a jelen adatkezelési Szabályzatot/Tájékoztatót. Közös adatkezelők az Érintett jogainak gyakorlását közösen biztosítják azzal, hogyha az Érintett megkeresése kifejezetten az egyik adatkezelő adatkezelésére vonatkozik, úgy a konkrét esettel kapcsolatban az adott adatkezelő jár el az Érintett irányában. A kapcsolattartón túl, az Érintett bármelyik adatkezelő felé jelezheti személyes adataival kapcsolatos igényét a jelen dokumentumban felsorolt jogai szerint, azaz bármelyik adatkezelőhöz fordulhat. A közös adatkezelők az Érintett megkeresésével kapcsolatosan együttműködnek egymással a GDPR rendelkezéseinek megfelelően. Az adatok tárolását és az adatok biztonságát a közös adatkezelők közösen biztosítják a jelen dokumentumban részletezettek szerint. Az adatkezelési incidens esetére előírt eljárásukat jelen dokumentum és külön szabályzat tartalmazza. A közös adatkezelők felelősséggel tartoznak a GDPR-ban foglalt rendelkezések megsértésével okozott kárért. A közös adatkezelők mentesülnek a felelősség alól, ha bizonyítják, hogy a kárt előidéző eseményért őket semmilyen módon nem terheli felelősség, illetve, ha bizonyítják, hogy a kárt vagy az Érintett személyiségi jogának sérelmét az adatkezelés körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. Nem kell megtéríteni a kárt és nem követelhető a sérelemdíj annyiban, amennyiben a kár vagy a személyiségi jog megsértésével okozott jogsérelem az Érintett szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásából származott. Az Érintettel szemben a közös adatkezelők felelőssége egyetemleges, azaz az Érintett bármelyikünkkel szemben érvényesítheti a követelését, és bármelyik adatkezelő általi teljesítés a teljesített rész erejéig a többi kötelezett kötelezettségét is csökkenti az Érintett irányában. Adatkezelők egymás közötti viszonyukban felelősségük mértéke arányában felelnek, amennyiben ez nem határozható meg, úgy egyenlő arányban. A dokumentum a további részében Adatkezelő alatt közös adatkezelőket is érteni kell.

## II. Értelmező rendelkezések

- **Rendelet, GDPR-rendelet:** az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 2016/679. számú rendelet (2016. április 27.);
- **Infotv.:** 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról;
- **Személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- **Különleges adat:** a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselői szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat, az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat;
- **Genetikai adat:** egy természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőire vonatkozó minden olyan személyes adat, amely az adott személy fiziológiájára vagy egészségi állapotára vonatkozó egyedi információt hordoz, és amely elsősorban az említett természetes személyből vett biológiai minta elemzéséből ered;

- **Biometrikus adat:** egy természetes személy testi, fiziológiai vagy viselkedési jellemzőire vonatkozó minden olyan sajátos technikai eljárásokkal nyert személyes adat, amely lehetővé teszi vagy megerősíti a természetes személy egyedi azonosítását, ilyen például az arckép vagy a daktiloszkópiai adat;
- **Egészségügyi adat:** egy természetes személy testi vagy pszichikai egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról;
- **Adatkezelés:** a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- **Adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
- **Adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- **Adatkezelések nyilvántartása:** a GDPR Rendelet 30. cikk (1) bekezdésében foglalt kötelezettség alapján az Adatkezelő által végzett adatkezelési tevékenységekről szóló nyilvántartás, mely tartalmazza az Adatkezelőre vonatkozó adatokon túl az adatkezelés megnevezését, az adatkezelés célját, az érintettek kategóriáit, a kezelt személyes adatok kategóriáit, ha lehetséges, a címzettek akikkel az adatokat közölni fogják, az adatfeldolgozó(k) nevét és elérhetőségeit, továbbá – ha lehetséges – az egyes adatkategóriák törlésére előirányzott határidőt;
- **Címzett:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek;
- **Harmadik fél:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
- **Az érintett hozzájárulása:** az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- **Profilalkotás:** személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;
- **Adatvédelmet sértő esemény:** Informatikai hiba, adatvédelmi incidens;
- **Informatikai hiba:** Az informatikai rendszer működésében tapasztalható, a munkát akadályozó, a megszokottól eltérő működés, szolgáltatás megszakadás, lassulás, mely nem minősül adatvédelmi incidensnek, de az informatikai rendszer bizalmasságát, sértetlenségét vagy rendelkezésre állását veszélyeztetheti;
- **Adatvédelmi incidens:** A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
- **Adatvédelmi Tisztviselő:** a GDPR Rendelet 37. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján kijelölt személy, akinek elérhetőségeit és jogállását jelen Szabályzat tartalmazza;

- **Hatóság:** Nemzeti Adatvédelmi és Információbiztonsági Hatóság - <https://www.naih.hu/>.

### III. Adatkezelők adatai, elérhetőségei

Adatkezelő neve: **Magyar Kereskedelmi és Iparkamara**

Székhely: 1054 Budapest, Szabadság tér 7.

Nyilvántartási száma: 01-03-0000006

Képviseli: Dr. Parragh László - elnök; Dunai Péter – főtitkár

Adatvédelmi tisztviselő neve: dr. Szomolányi Adrienn

Adatvédelmi tisztviselő e-mail címe: [dpo@mkik.hu](mailto:dpo@mkik.hu)

Adatvédelmi tisztviselő telefonszáma: +36-1-474-5194

Adatkezelő neve: **Csongrád-Csanádi Kereskedelmi és Iparkamara**

Székhely: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.

Nyilvántartási száma: 06-03-0000946

Képviseli: Dr. Kőkuti Attila - elnök; Dr. Tráserné Oláh Zsuzsanna - titkár

Adatvédelmi tisztviselő neve: Dr. Horváth Péter Károly

Adatvédelmi tisztviselő e-mail címe: [adatvedelem@cskik.hu](mailto:adatvedelem@cskik.hu)

Adatvédelmi tisztviselő telefonszáma: +36 62 554-250

**IV. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak a Kamarai Nyilvántartó Rendszer (a továbbiakban: KNYR) működtetése során, amely magába foglalja a gazdálkodó szervezetek kötelező kereskedelmi és iparkamarai nyilvántartásba vételét, valamint az építőipari kivitelezési tevékenységet üzletszerű, gazdasági tevékenységként végző vállalkozások nyilvántartásba vételét**

#### 1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat a GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pontja alapján, a Gktv-ben foglalt közfeladat ellátásának biztosítása céljából kezeli az alábbi esetekben: a gazdálkodó szervezetek kötelező kereskedelmi és iparkamarai nyilvántartásba vétele.

2. Az Adatkezelő a fent megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
--	----------------------------	------------------------

GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pont	Az egyéni vállalkozó neve (születési neve is), anyja neve, születési helye és ideje; gazdálkodó szervezetek kapcsolattartói egyéb a nyilvántartásban szereplő személyes adat (jogi személy törvényes képviselőjének neve, elérhetősége, képviselők neve, lakhelye)	A személyes adatok kezelése a gazdálkodó szervezet megszűnésére tekintettel a KNYR-ból való törlésig, ezen kívül, a törvényes képviselő (ha a törvényes képviselő jogi személy, a törvényes képviselő képviseletére jogosult természetes személy) esetében a személyében bekövetkezett változásra tekintettel a KNYR-ben való adatmódosítás megvalósulásáig, az egyéni vállalkozó bankszámlaszáma esetében a KNYR-ben való adatmódosítás megvalósulását követő 5 évig történik.
--	--	---

3. Az Érintettekre vonatkozó adatok az alábbiak szerint kerülhetnek az Adatkezelő birtokába:

- közvetlenül vagy közvetve az Érintettektől, összhangban a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakkal
- más adatkezelőktől történő adatátvitel révén,
- nyilvános forrásból.

Az Adatkezelő az adatok biztonságos tárolásáról minden esetben a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a szabályok megtartásával, és a megfelelő technikai és szervezési intézkedések bevezetésével gondoskodik. Az Adatkezelő az adatok forrását az Érintett rendelkezésére bocsátja.

4. Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a jelen Tájékoztató 1. számú mellékletében részletezett Adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe az abban megjelölt tevékenységekre.

Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelők az adatokat az adatkezeléssel érintett feladatokat ellátó munkavállalói, illetve adatfeldolgozói felé továbbíthatja. Hatósági eljárás keretében nyomozó hatóság, más hatóság hivatalos megkeresése esetén az Adatkezelő köteles kiadni a kért adatokat, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

Adattovábbítás címzettjei: A Területi Kamarák a területi illetékességi körükbe tartozó egyéni vállalkozások – a KNYR rendszerben tárolt 4T(5T) – adataihoz hozzáférnek, a Gktv. 8/A. § (4) pontjában meghatározott célból.

Az adatok tárolási módja: elektronikus és papír alapú egyaránt

**V. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak a központosított iratkezelő rendszer alkalmazása és működtetése során (kimenő-bejövő iratok nyilvántartása és rendszerezése).**

1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat a GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pontja alapján, a Gktv-ben foglalt közfeladat ellátásának biztosítása céljából kezeli az alábbi esetekben: a központosított iratkezelő rendszer alkalmazása és működtetése (kimenő-bejövő iratok nyilvántartása és rendszerezése).

2. Az Adatkezelő a fent megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pont	Egyéni vállalkozói viselt név, cím, adószám, születési hely, születési idő, anyja neve, születési név kapcsolattartó neve, telefonszáma, mobil száma, e-mail címe.	Az irat központosított iratkezelő rendszerben történő utolsó megjelenésétől számított 5 évig

3. Az Érintettekre vonatkozó adatok az alábbiak szerint kerülhetnek az Adatkezelő birtokába:

- közvetlenül vagy közvetve az Érintettektől, összhangban a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakkal
- más adatkezelőktől történő adatátvitel révén,
- nyilvános forrásból.

Az Adatkezelő az adatok biztonságos tárolásáról minden esetben a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a szabályok megtartásával, és a megfelelő technikai és szervezési intézkedések bevezetésével gondoskodik. Az Adatkezelő az adatok forrását az Érintett rendelkezésére bocsájta.

4. Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a jelen Tájékoztató 1. számú mellékletében részletezett Adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe az abban megjelölt tevékenységekre.

Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelők az adatokat az adatkezeléssel érintett feladatokat ellátó munkavállalói, illetve adatfeldolgozói felé továbbíthatja. Hatósági eljárás keretében nyomozó hatóság, más hatóság hivatalos megkeresése esetén az Adatkezelő köteles kiadni a kért adatokat, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

Az adatok tárolási módja: elektronikus és papír alapú egyaránt

**VI. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak az Internet Alapú Szakképzési Integrált Információs Rendszer (ISZIIR) működtetése kapcsán (valamennyi kamarai, szakképzési tárgyú rendszer keretében ellátott feladatra vonatkozóan).**

1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat a GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pontja alapján, a Gktv-ben foglalt közfeladat ellátásának biztosítása céljából kezeli az alábbi esetekben: az Internet Alapú Szakképzési Integrált Információs Rendszer (ISZIIR) működtetése (valamennyi kamarai, szakképzési tárgyú rendszer keretében ellátott feladatra vonatkozóan).

2. Az Adatkezelő a fent megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
--	----------------------------	------------------------

<p>GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pont</p>	<p>Kamarai munkavállalói adatok: név, foglalkoztató területi kamara, e-mail cím, telefonszám, a vizsga minősítése</p> <p>Iskolai felhasználók és kapcsolattartók adatai: Neve, email címe, telefonszáma, faxszáma</p> <p>A gazdálkodó és egyéb szervezetek felhasználói és kapcsolattartói adatai: Neve, email címe, telefonszáma, faxszáma</p> <p>Az egyes programelemek feladatainak megvalósításának érdekében foglalkoztatott szakértők adatai: Szerződésben megtalálható adatok</p> <p>Tanulói adatok: - teljes neve, születési neve, születési ideje, születési helye, anyja születési neve, lakcíme, oktatási azonosítója, évfolyama, osztálya, érettségije, szintvizsgája, korábbi szakképesítés megnevezése, OKJ száma, e-mail címe, telefonszáma; - törvényes képviselőjének neve, e-mail címe, telefonszáma; - iskolájának OM azonosítója, neve; - képzésének típusa, munkarendje, ideje; - tanult szakképesítésének megnevezése, OKJ száma; - halmozottan hátrányos helyzetére, a sajátos nevelési igényére vonatkozó adatok; - egészségügyi alkalmassági vizsgálatának, pályaalkalmassági vizsgálatának eredménye;</p>	<p>A megvalósítás évében hatályos Támogatói Okirat szerint, Adatkezelő, a személyes adatokat az adott évi támogatói okirat értelmében a Támogatott által készített beszámolóban a Támogató általi elfogadásától számított 10 évig köteles megőrizni.</p>
---	---	--



	- tanulói jogviszonya megszűnésének, szüneteltetésének dátuma	
--	---	--

3. Az Érintettekre vonatkozó adatok az alábbiak szerint kerülhetnek az Adatkezelő birtokába:

- közvetlenül vagy közvetve az Érintettektől, összhangban a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakkal
- más adatkezelőktől történő adatátvitel révén,
- nyilvános forrásból.

Az Adatkezelő az adatok biztonságos tárolásáról minden esetben a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a szabályok megtartásával, és a megfelelő technikai és szervezési intézkedések bevezetésével gondoskodik. Az Adatkezelő az adatok forrását az Érintett rendelkezésére bocsátja.

4. Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a jelen Tájékoztató 1. számú mellékletében részletezett Adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe az abban megjelölt tevékenységekre.

Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelők az adatokat az adatkezeléssel érintett feladatokat ellátó munkavállalói, illetve adatfeldolgozói felé továbbíthatja. Hatósági eljárás keretében nyomozó hatóság, más hatóság hivatalos megkeresése esetén az Adatkezelő köteles kiadni a kért adatokat, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

Adattovábbítás címzettjei: Támogatói Okirat szerinti Támogató, valamint a Támogatói Okiratban meghatározott feladatok megvalósítását ellenőrző szervek.

Az adatok tárolási módja: elektronikus és papír alapú egyaránt

## **VII. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak az Oktatási Portál működtetése kapcsán (valamennyi kamarai, szakképzési tárgyú rendszer keretében ellátott feladatra vonatkozóan).**

1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat a GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pontja alapján, a Gktv-ben foglalt közfeladat ellátásának biztosítása céljából kezeli az alábbi esetekben: az Oktatási Portál működtetése.

2. Az Adatkezelő a fent megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
--	----------------------------	------------------------

<p>GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pont</p>	<p>Kamarai munkavállalói adatok: név, foglalkoztató területi kamara, e-mail cím, telefonszám, a vizsga minősítése Iskolai felhasználók és kapcsolattartók adatai: Neve, email címe, telefonszáma, faxszáma</p> <p>A gazdálkodó és egyéb szervezetek felhasználói és kapcsolattartói adatai: Neve, email címe, telefonszáma, faxszáma</p> <p>Az egyes programelemek feladatainak megvalósításának érdekében foglalkoztatott szakértők adatai: Név, e-mail cím, vizsgákon elért eredmények, amennyiben online vizsgát teljesített a felhasználó (a név és az e-mail cím társítását követően), IP-cím</p> <p>Tanulói adatok: - neve, születési neve, anyja születési neve, születési helye és ideje, lakcíme, e-mail címe, telefonszáma, által tanult idegen nyelv; - által tanult szakképesítés neve; - területileg illetékes területileg kamarájának teljes neve; - gyakorlati oktatójának neve, e-mail címe és telefonszáma, gyakorlati képzését végző szervezet neve, címe, adószám, e-mail címe, telefonszáma; - elméleti oktatását végző intézményének OM azonosítója, neve, címe, e-mail címe, telefonszáma, vezetőjének neve</p>	<p>A megvalósítás évében hatályos Támogatói Okirat szerint, Adatkezelő, a személyes adatokat az adott évi támogatói okirat értelmében a Támogatott által készített beszámolóban a Támogató általi elfogadásától számított 10 évig köteles megőrizni.</p>
---	---	--

3. Az Érintettekre vonatkozó adatok az alábbiak szerint kerülhetnek az Adatkezelő birtokába:
- közvetlenül vagy közvetve az Érintettektől, összhangban a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakkal
  - más adatkezelőktől történő adatátvétel révén,
  - nyilvános forrásból.

Az Adatkezelő az adatok biztonságos tárolásáról minden esetben a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a szabályok megtartásával, és a megfelelő technikai és szervezési intézkedések bevezetésével gondoskodik. Az Adatkezelő az adatok forrását az Érintett rendelkezésére bocsátja.

4. Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a jelen Tájékoztató 1. számú mellékletében részletezett Adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe az abban megjelölt tevékenységekre.

Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelők az adatokat az adatkezeléssel érintett feladatokat ellátó munkavállalói, illetve adatfeldolgozói felé továbbíthatja. Hatósági eljárás keretében nyomozó hatóság, más hatóság hivatalos megkeresése esetén az Adatkezelő köteles kiadni a kért adatokat, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

Adattovábbítás címzettjei: Támogatói Okirat szerinti Támogató, valamint a Támogatói Okiratban meghatározott feladatok megvalósítását ellenőrző szervek.

Az adatok tárolási módja: elektronikus és papír alapú egyaránt

**VIII. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak a duális tanácsadói hálózat működtetése kapcsán (a tanulószerveződések és együttműködési megállapodások, valamint az ún. kamarai garanciavállalás keretében kiállított igazolások rendszere).**

1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat a GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pontja alapján, a Gktv-ben foglalt közfeladat ellátásának biztosítása céljából kezeli az alábbi esetekben: a duális tanácsadói hálózat működtetése.

2. Az Adatkezelő a fent megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pont	A tanulószerveződésekben és együttműködési megállapodásokban, valamint az ún. kamarai garanciavállalás keretében kiállított igazolásokban szereplő következő tanulói adatok: név, születési név, születési hely és idő, anyja neve, neme, oktatási azonosító, lakcím, telefonszám, e-mail cím,	A tanulószerveződéssel kapcsolatos dokumentumokat, adatokat a tanulószerveződés megszűnését követően a területi kamara papíralapú nyilvántartásában, valamint az elektronikus nyilvántartásban 60 évig meg kell őrizni. Selejtezésre a megszűnését követően 60 év múlva kerülhet sor, az adatvédelmi szabályok betartásával.

	korábbi szakképesítés, érettségi, szakképesítés, ágazat, képzési idő, munkarend, egészségügyi és pályakialakítási vizsgálat eredménye, szintvizsga sikeressége, évfolyam, osztály, iskola típusa, tanulói jogviszony megszüntetésének/szüneteltetésének dátuma, pénzügyi juttatás összege, egyéb juttatások, bankszámlaszám, továbbá a tanuló törvényes képviselőjének neve, lakcíme, bankszámlaszáma	Az együttműködési megállapodással kapcsolatos dokumentumokat a megszűnésüktől számított hat évig kell a területi kamara papír alapú nyilvántartásában, a kapcsolódó adatokat pedig 60 évig az elektronikus nyilvántartásban (ISZIIR) szerepeltetni. A kamarai garanciavállalásra vonatkozóan, hacsak az együttműködési megállapodásban eltérő rendelkezés nem volt, úgy az együttműködési megállapodásra vonatkozó általános feltételek szerint 60 év.
--	---	--

3. Az Érintettekhez kapcsolódó adatok az alábbiak szerint kerülhetnek az Adatkezelő birtokába:
- közvetlenül vagy közvetve az Érintettektől, összhangban a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakkal
  - más adatkezelőktől történő adatátvitel révén,
  - nyilvános forrásból.

Az Adatkezelő az adatok biztonságos tárolásáról minden esetben a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a szabályok megtartásával, és a megfelelő technikai és szervezési intézkedések bevezetésével gondoskodik. Az Adatkezelő az adatok forrását az Érintett rendelkezésére bocsátja.

4. Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a jelen Tájékoztató 1. számú mellékletében részletezett Adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe az abban megjelölt tevékenységekre.

Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelők az adatokat az adatkezeléssel érintett feladatokat ellátó munkavállalói, illetve adatfeldolgozói felé továbbíthatja. Hatósági eljárás keretében nyomozó hatóság, más hatóság hivatalos megkeresése esetén az Adatkezelő köteles kiadni a kért adatokat, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

Adattovábbítás címzettjei: Támogatói Okirat szerinti Támogató, valamint a Támogatói Okiratban meghatározott feladatok megvalósítását ellenőrző szervek.

Az adatok tárolási módja: elektronikus és papír alapú egyaránt

## **IX. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak az ágazati alapvizsgákkal kapcsolatosan jogszabályban meghatározott feladatok ellátása kapcsán.**

### 1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat a GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pontja alapján, a Gktv-ben foglalt közfeladat ellátásának biztosítása céljából kezeli az alábbi esetekben: az ágazati alapvizsgákkal kapcsolatosan jogszabályban meghatározott feladatok ellátása.

2. Az Adatkezelő a fent megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pont	A pályázó családi neve és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési neve, oktatási e-mail címe, legmagasabb végzettségére vonatkozó adat. A pályázó lakhelye, levelezési címe, telefonszáma, bizonyítványának másolata, munkaköre, munkáltatójának neve, címe, telefonszáma, szakképesítése, szakképzettsége és idegennyelv-ismerete, pályázni kívánt szakma/szakirány/szakképesítés megnevezése, kamarai önkéntes tagságra vonatkozó adatok (tag megnevezése, tagság kezdete, tagsági szám), vizsgákon elért eredményei, IP-címe.	A megvalósítás évében hatályos Támogatói Okirat szerint, Adatkezelő, a személyes adatokat az adott évi támogatói okirat értelmében a Támogatott által készített beszámolónak a Támogató általi elfogadásától számított 10 évig köteles megőrizni.

3. Az Érintettekre vonatkozó adatok az alábbiak szerint kerülhetnek az Adatkezelő birtokába:

- közvetlenül vagy közvetve az Érintettektől, összhangban a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakkal
- más adatkezelőktől történő adatátvitel révén,
- nyilvános forrásból.

Az Adatkezelő az adatok biztonságos tárolásáról minden esetben a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a szabályok megtartásával, és a megfelelő technikai és szervezési intézkedések bevezetésével gondoskodik. Az Adatkezelő az adatok forrását az Érintett rendelkezésére bocsátja.

4. Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a jelen Tájékoztató 1. számú mellékletében részletezett Adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe az abban megjelölt tevékenységekre.

Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelők az adatokat az adatkezeléssel érintett feladatokat ellátó munkavállalói, illetve adatfeldolgozói felé továbbíthatja. Hatósági eljárás keretében nyomozó hatóság, más hatóság hivatalos megkeresése esetén az Adatkezelő köteles kiadni a kért adatokat, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

Adattovábbítás címzettjei: Támogatói Okirat szerinti Támogató, valamint a Támogatói Okiratban meghatározott feladatok megvalósítását ellenőrző szervek.

Az adatok tárolási módja: elektronikus és papír alapú egyaránt

**X. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak a gazdálkodó és egyéb szervezeteknél/duális képzőhelyeknél folyó gyakorlati képzés ellenőrzése kapcsán.**

1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat a GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pontja alapján, a Gktv-ben foglalt közfeladat ellátásának biztosítása céljából kezeli az alábbi esetekben: a gazdálkodó és egyéb szervezeteknél/duális képzőhelyeknél folyó gyakorlati képzés ellenőrzése.

2. Az Adatkezelő a fent megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pont	<p>A gyakorlati képzést szervező szervezet székhelyén, valamint telephelyein a képzési tevékenységben eljárók (cégvezető, képzésért felelős személyek), képzést végző oktatók: neve, születési ideje, lakcíme, telefonszáma, e-mail címe, iskolai végzettsége, szakmai gyakorlatának időtartama, munkahelye, vállalkozásának neve, büntetlen/büntetett előéletre vonatkozó adatok;</p> <p>A gyakorlati képzést szervező szervezet hatósági ellenőrzését végző ellenőrök: neve, születési ideje, lakcíme, telefonszáma, e-mail címe, iskolai végzettsége, szakmai gyakorlatának időtartama, adószám, bankszámlaszáma;</p> <p>A gyakorlati képzőhelyen folytatott hatósági ellenőrzés során ellenőrzött tanügyi dokumentumokban (jelenléti ív, foglalkozási napló, munkavédelmi oktatás, egészségügyi alkalmassági vizsgálat) szereplő tanulói adatok: név, születési adatok, szakképesítés és évfolyam, értékelés, mulasztásokra vonatkozó adatok.</p>	A megvalósítás évében hatályos Támogatói Okirat szerint, Adatkezelő, a személyes adatokat az adott évi támogatói okirat értelmében a Támogatott által készített beszámolóban a Támogató általi elfogadásától számított 10 évig köteles megőrizni.

3. Az Érintettekre vonatkozó adatok az alábbiak szerint kerülhetnek az Adatkezelő birtokába:
- közvetlenül vagy közvetve az Érintettektől, összhangban a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakkal
  - más adatkezelőktől történő adatátvitel révén,
  - nyilvános forrásból.

Az Adatkezelő az adatok biztonságos tárolásáról minden esetben a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a szabályok megtartásával, és a megfelelő technikai és szervezési intézkedések bevezetésével gondoskodik. Az Adatkezelő az adatok forrását az Érintett rendelkezésére bocsátja.

4. Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a jelen Tájékoztató 1. számú mellékletében részletezett Adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe az abban megjelölt tevékenységekre.

Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelők az adatokat az adatkezeléssel érintett feladatokat ellátó munkavállalói, illetve adatfeldolgozói felé továbbíthatja. Hatósági eljárás keretében nyomozó hatóság, más hatóság hivatalos megkeresése esetén az Adatkezelő köteles kiadni a kért adatokat, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

Adattovábbítás címzettjei: Támogatói Okirat szerinti Támogató, valamint a Támogatói Okiratban meghatározott feladatok megvalósítását ellenőrző szervek.

Az adatok tárolási módja: elektronikus és papír alapú egyaránt

## **XI. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak a szakmai vizsgadelegálás kapcsán.**

1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat a GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pontja alapján, a Gktv-ben foglalt közfeladat ellátásának biztosítása céljából kezeli az alábbi esetekben: a szakmai vizsgadelegálás kapcsán.

2. Az Adatkezelő a fent megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pont	A pályázó családi neve és utóneve, születési családi és utóneve, születési helye és ideje, anyja születési neve, oktatási e-mail címe, legmagasabb végzettségére vonatkozó adat. A pályázó lakhelye, levelezési címe, telefonszáma, bizonyítványának másolata, munkaköre, munkáltatójának neve, címe, telefonszáma, szakképesítése, szakképzettsége és idegennyelv-ismerete, pályázni kívánt szakma/szakirány/szakképesítés	A megvalósítás évében hatályos Támogatói Okirat szerint, Adatkezelő, a személyes adatokat az adott évi támogatói okirat értelmében a Támogatott által készített beszámolónak a Támogató általi elfogadásától számított 10 évig köteles megőrizni.

	megnevezése, kamarai önkéntes tagságra vonatkozó adatok (tag megnevezése, tagság kezdete, tagsági szám), vizsgákon elért eredményei, IP-címe.	
--	---	--

3. Az Érintettekre vonatkozó adatok az alábbiak szerint kerülhetnek az Adatkezelő birtokába:
- közvetlenül vagy közvetve az Érintettektől, összhangban a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakkal
  - más adatkezelőktől történő adatátvitel révén,
  - nyilvános forrásból.

Az Adatkezelő az adatok biztonságos tárolásáról minden esetben a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a szabályok megtartásával, és a megfelelő technikai és szervezési intézkedések bevezetésével gondoskodik. Az Adatkezelő az adatok forrását az Érintett rendelkezésére bocsátja.

4. Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a jelen Tájékoztató 1. számú mellékletében részletezett Adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe az abban megjelölt tevékenységekre.

Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelők az adatokat az adatkezeléssel érintett feladatokat ellátó munkavállalói, illetve adatfeldolgozói felé továbbíthatja. Hatósági eljárás keretében nyomozó hatóság, más hatóság hivatalos megkeresése esetén az Adatkezelő köteles kiadni a kért adatokat, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

Adattovábbítás címzettjei: Támogatói Okirat szerinti Támogató, valamint a Támogatói Okiratban meghatározott feladatok megvalósítását ellenőrző szervek.

Az adatok tárolási módja: elektronikus és papír alapú egyaránt

## **XII. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak az adott tanév országos szakmai versenyének (OSZTV, SZKTV) szervezése, lefolytatása kapcsán.**

1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat a GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pontja alapján, a Gktv-ben foglalt közfeladat ellátásának biztosítása céljából kezeli az alábbi esetekben: az adott tanév országos szakmai versenyének (OSZTV, SZKTV) szervezése, lefolytatása.

2. Az Adatkezelő a fent megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pont	A szakmai versenyekre történő jelentkezés kapcsán a jelentkező/versenyző tanuló:	A megvalósítás évében hatályos Támogatói Okirat szerint, Adatkezelő, a személyes adatokat az adott évi támogatói okirat értelmében a Támogatott által készített beszámolóknak a Támogató általi



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- neve, születési neve, anyja születési neve,</li> <li>születési helye és ideje,</li> <li>lakcíme, e-mail címe,</li> <li>telefonszáma,</li> <li>által tanult idegen nyelv;</li> <li>- által tanult szakképesítés neve;</li> <li>- területileg illetékes területileg kamarájának teljes neve;</li> <li>- gyakorlati oktatójának neve, e-mail címe és telefonszáma,</li> <li>gyakorlati képzését végző szervezet neve, címe, adószám, e-mail címe, telefonszáma;</li> <li>- elméleti oktatását végző intézményének OM azonosítója,</li> <li>neve, címe, e-mail címe,</li> <li>telefonszáma, vezetőjének neve</li> </ul>	<p>elfogadásától számított 10 évig köteles megőrizni.</p>
--	--	---

3. Az Érintettekre vonatkozó adatok az alábbiak szerint kerülhetnek az Adatkezelő birtokába:
- közvetlenül vagy közvetve az Érintettektől, összhangban a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakkal
  - más adatkezelőktől történő adatátvétel révén,
  - nyilvános forrásból.

Az Adatkezelő az adatok biztonságos tárolásáról minden esetben a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a szabályok megtartásával, és a megfelelő technikai és szervezési intézkedések bevezetésével gondoskodik. Az Adatkezelő az adatok forrását az Érintett rendelkezésére bocsátja.

4. Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a jelen Tájékoztató 1. számú mellékletében részletezett Adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe az abban megjelölt tevékenységekre.

Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelők az adatokat az adatkezeléssel érintett feladatokat ellátó munkavállalói, illetve adatfeldolgozói felé továbbíthatja. Hatósági eljárás keretében nyomozó hatóság, más hatóság hivatalos megkeresése esetén az Adatkezelő köteles kiadni a kért adatokat, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

Adattovábbítás címzettjei: Támogatói Okirat szerinti Támogató, valamint a Támogatói Okiratban meghatározott feladatok megvalósítását ellenőrző szervek.

Az adatok tárolási módja: elektronikus és papír alapú egyaránt

### **XIII. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak pályaválasztás, pályaaorientáció kapcsán.**

1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat a GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pontja alapján, a Gktv-ben foglalt közfeladat ellátásának biztosítása céljából kezeli az alábbi esetekben: pályaválasztás, pályorientáció.

2. Az Adatkezelő a fent megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pont	A pályorientációval kapcsolatban közreműködő partnerszervezetek vezetőjének: neve, email címe, telefonszáma, a kontakt személy neve, email címe, telefonszáma;	A megvalósítás évében hatályos Támogatói Okirat szerint, Adatkezelő, a személyes adatokat az adott évi támogatói okirat értelmében a Támogatott által készített beszámolóban a Támogató általi elfogadásától számított 10 évig köteles megőrizni.
	A pályorientációval kapcsolatban közreműködő iskolák, tankerületek, szakképzési centrumok képviselőjének: neve, telefonszáma, e-mail címe, intézményének OM azonosítója, neve, régiója, megyéje;	
	A pályorientációval kapcsolatban bevont tanulók esetén a jelenléti íveken szerepeltetett adatok: név, évfolyam, osztály, iskola neve, címe;	
	A nyári táborokban részt vevő tanulók neve, törvényes képviselője: neve, lakcíme, születési helye és ideje, TAJ száma	

3. Az Érintettekre vonatkozó adatok az alábbiak szerint kerülhetnek az Adatkezelő birtokába:

- közvetlenül vagy közvetve az Érintettektől, összhangban a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakkal
- más adatkezelőktől történő adatátvitel révén,
- nyilvános forrásból.

Az Adatkezelő az adatok biztonságos tárolásáról minden esetben a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a szabályok megtartásával, és a megfelelő technikai és szervezési intézkedések bevezetésével gondoskodik. Az Adatkezelő az adatok forrását az Érintett rendelkezésére bocsátja.

4. Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a jelen Tájékoztató 1. számú mellékletében részletezett Adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe az abban megjelölt tevékenységekre.

Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelők az adatokat az adatkezeléssel érintett feladatokat ellátó munkavállalói, illetve adatfeldolgozói felé továbbíthatja. Hatósági eljárás keretében nyomozó hatóság, más hatóság hivatalos megkeresése esetén az Adatkezelő köteles kiadni a kért adatokat, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

Adattovábbítás címzettjei: Támogatói Okirat szerinti Támogató, valamint a Támogatói Okiratban meghatározott feladatok megvalósítását ellenőrző szervek.

Az adatok tárolási módja: elektronikus és papír alapú egyaránt

#### **XIV. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak a mesterképzés és mestervizsgáztatás rendszere kapcsán.**

##### 1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat a GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pontja alapján, a Gktv-ben foglalt közfeladat ellátásának biztosítása céljából kezeli az alábbi esetekben: a mesterképzés és mestervizsgáztatás rendszer működtetése.

2. Az Adatkezelő a fent megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pont	<p>Mestervizsga-bizottsági tagok és elnökök neve, születési ideje, lakcíme, telefonszáma, e-mail címe, iskolai végzettsége, szakmai gyakorlatának időtartama, munkahelye, vállalkozásának neve, bankszámlaszáma, büntetlen/büntetett előéletre vonatkozó adatok, az arra vonatkozó információ, hogy mely szakmai szervezetekkel, cégekkel, egyesületekkel tart kapcsolatot;</p> <p>Mesterképzésben részt vevő mesterjelölt neve, születési ideje, lakcíme, telefonszáma, e-mail címe, iskolai végzettsége, szakmai gyakorlatának időtartama, munkahelyének, vállalkozásának neve</p>	<p>A megvalósítás évében hatályos Támogatói Okirat szerint, Adatkezelő, a személyes adatokat az adott évi támogatói okirat értelmében a Támogatott által készített beszámolónak a Támogató általi elfogadásától számított 10 évig köteles megőrizni/ mestervizsgabizottsági elnöki pályázat anyagai 4 év.</p>

3. Az Érintettekre vonatkozó adatok az alábbiak szerint kerülhetnek az Adatkezelő birtokába:

- közvetlenül vagy közvetve az Érintettektől, összhangban a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakkal
- más adatkezelőktől történő adatátvétel révén,
- nyilvános forrásból.

Az Adatkezelő az adatok biztonságos tárolásáról minden esetben a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a szabályok megtartásával, és a megfelelő technikai és szervezési intézkedések bevezetésével gondoskodik. Az Adatkezelő az adatok forrását az Érintett rendelkezésére bocsátja.

4. Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a jelen Tájékoztató 1. számú mellékletében részletezett Adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe az abban megjelölt tevékenységekre.

Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelők az adatokat az adatkezeléssel érintett feladatokat ellátó munkavállalói, illetve adatfeldolgozói felé továbbíthatja. Hatósági eljárás keretében nyomozó hatóság, más hatóság hivatalos megkeresése esetén az Adatkezelő köteles kiadni a kért adatokat, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

Adattovábbítás címzettjei: Támogatói Okirat szerinti Támogató, valamint a Támogatói Okiratban meghatározott feladatok megvalósítását ellenőrző szervek adatok tárolási módja: elektronikus és papír alapú egyaránt

## **XV. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak a megyei munkaerőpiaci egyeztető kerekasztal létrehozása és működtetése kapcsán.**

### 1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat a GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pontja alapján, a Gktv-ben foglalt közfeladat ellátásának biztosítása céljából kezeli az alábbi esetekben: a megyei munkaerőpiaci egyeztető kerekasztal létrehozása és működtetése.

2. Az Adatkezelő a fent megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pont	Résztevők: név, telefonszám, e-mail cím	A megvalósítás évében hatályos Támogatói Okirat szerint, Adatkezelő, a személyes adatokat az adott évi támogatói okirat értelmében a Támogatott által készített beszámolóknak a Támogató általi elfogadásától számított 10 évig köteles megőrizni.

3. Az Érintettekhez vonatkozó adatok az alábbiak szerint kerülhetnek az Adatkezelő birtokába:

- közvetlenül vagy közvetve az Érintettektől, összhangban a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakkal
- más adatkezelőktől történő adatátvétel révén,
- nyilvános forrásból.

Az Adatkezelő az adatok biztonságos tárolásáról minden esetben a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a szabályok megtartásával, és a megfelelő technikai és szervezési intézkedések bevezetésével gondoskodik. Az Adatkezelő az adatok forrását az Érintett rendelkezésére bocsátja.

4. Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a jelen Tájékoztató 1. számú mellékletében részletezett Adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe az abban megjelölt tevékenységekre.

Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelők az adatokat az adatkezeléssel érintett feladatokat ellátó munkavállalói, illetve adatfeldolgozói felé továbbíthatja. Hatósági eljárás keretében nyomozó hatóság, más hatóság hivatalos megkeresése esetén az Adatkezelő köteles kiadni a kért adatokat, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

Adattovábbítás címzettjei: Támogatói Okirat szerinti Támogató, valamint a Támogatói Okiratban meghatározott feladatok megvalósítását ellenőrző szervek.

Az adatok tárolási módja: elektronikus és papír alapú egyaránt

## **XVI. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak kamarai gyakorlati oktatói képzés és vizsgáztatás rendszere kapcsán.**

1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat a GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pontja alapján, a Gktv-ben foglalt közfeladat ellátásának biztosítása céljából kezeli az alábbi esetekben: kamarai gyakorlati oktatói képzés és vizsgáztatás rendszere kapcsán.

2. Az Adatkezelő a fent megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pont	<p>A kamarai gyakorlati oktatói képzést folytató felnőttképző intézmény kapcsolattartójának: neve, telefonszáma, e-mail címe;</p> <p>A kamarai gyakorlati oktatói vizsgabizottság tagjainak: neve, születési neve, adóazonosító száma, TAJ száma, anyja neve, születési helye, ideje, lakcíme, munkahelyének neve, címe, telefonszáma, e-mail címe, számlavezető bank neve és bankszámla száma;</p> <p>A kamarai gyakorlati oktatói képzés során oktatók, trénerek neve, születési neve,</p>	<p>A megvalósítás évében hatályos Támogatói Okirat szerint, Adatkezelő, a személyes adatokat az adott évi támogatói okirat értelmében a Támogatott által készített beszámolónak a Támogató általi elfogadásától számított 10 évig köteles megőrizni.</p>

	adóazonosító száma, TAJ száma, anyja neve, születési helye, ideje, lakcíme, munkahelyének neve, címe, telefonszáma, e-mail címe, számlavezető bank neve és bankszámla száma	
--	---	--

3. Az Érintettek vonatkozó adatok az alábbiak szerint kerülhetnek az Adatkezelő birtokába:

- közvetlenül vagy közvetve az Érintettektől, összhangban a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakkal
- más adatkezelőktől történő adatátvitel révén,
- nyilvános forrásból.

Az Adatkezelő az adatok biztonságos tárolásáról minden esetben a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a szabályok megtartásával, és a megfelelő technikai és szervezési intézkedések bevezetésével gondoskodik. Az Adatkezelő az adatok forrását az Érintett rendelkezésére bocsátja.

4. Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a jelen Tájékoztató 1. számú mellékletében részletezett Adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe az abban megjelölt tevékenységekre.

Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelők az adatokat az adatkezeléssel érintett feladatokat ellátó munkavállalói, illetve adatfeldolgozói felé továbbíthatja. Hatósági eljárás keretében nyomozó hatóság, más hatóság hivatalos megkeresése esetén az Adatkezelő köteles kiadni a kért adatokat, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

Adattovábbítás címzettjei: Támogatói Okirat szerinti Támogató, valamint a Támogatói Okiratban meghatározott feladatok megvalósítását ellenőrző szervek.

Az adatok tárolási módja: elektronikus és papír alapú egyaránt

## **XVII. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak felsőoktatás kapcsán.**

1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat a GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pontja alapján, a Gktv-ben foglalt közfeladat ellátásának biztosítása céljából kezeli az alábbi esetekben: felsőoktatáshoz kapcsolódó feladatok ellátása.

2. Az Adatkezelő a fent megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pont	Az MKIK Felsőoktatási Kollégiuma tagjainak: teljes neve, beosztása, telefonszáma, e-mail címe;	Az MKIK Felsőoktatási Kollégiuma tagjainak tekintetében az Iratkezelési szabályzat szerint nem selejtezhető, levéltári átadása 15 év. Egyebek: 5 év.

	<p>Az állami fenntartású felsőoktatási intézményekbe az MKIK által delegált konzisztórium tagok: teljes neve, beosztása, telefonszáma, e-mail címe, az őt delegáló gazdálkodó szervezet/iskola/egyéb szervezet neve, a felsőoktatási intézmény vezetőjének teljes neve, címe;</p> <p>Az MKIK által a felsőfokú duális képzést folytató gyakorlati képzőhelyek ellenőrzésére delegált látogatóbizottsági tagok: teljes neve, telefonszáma, e-mail címe, telefonszáma, munkáltatójának neve, címe</p>	
--	---	--

3. Az Érintettekre vonatkozó adatok az alábbiak szerint kerülhetnek az Adatkezelő birtokába:
- közvetlenül vagy közvetve az Érintettektől, összhangban a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakkal
  - más adatkezelőktől történő adatátvitel révén,
  - nyilvános forrásból.

Az Adatkezelő az adatok biztonságos tárolásáról minden esetben a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a szabályok megtartásával, és a megfelelő technikai és szervezési intézkedések bevezetésével gondoskodik. Az Adatkezelő az adatok forrását az Érintett rendelkezésére bocsátja.

4. Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a jelen Tájékoztató 1. számú mellékletében részletezett Adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe az abban megjelölt tevékenységekre.

Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelők az adatokat az adatkezeléssel érintett feladatokat ellátó munkavállalói, illetve adatfeldolgozói felé továbbíthatja. Hatósági eljárás keretében nyomozó hatóság, más hatóság hivatalos megkeresése esetén az Adatkezelő köteles kiadni a kért adatokat, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

Adattovábbítás címzettjei: A feladat megvalósítása során együttműködő szervezet az Oktatási Hivatal.

Az adatok tárolási módja: elektronikus és papír alapú egyaránt

**XVIII. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak az MKIK Alapszabályának 5. sz. mellékletében foglalt Okmányhitelesítési Szabályzat szerint történő okmányhitelesítés és okmányhitelesítés területén, a ICC ATA Gateway és essCert program alkalmazása során.**

1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat a GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pontja alapján, a Gktv-ben foglalt közfeladat ellátásának biztosítása céljából kezeli az alábbi esetekben: az MKIK Alapszabályának 5. sz. mellékletében foglalt Okmányhitelesítési Szabályzat szerint történő okmányhitelesítés és okmányhitelesítés, a ICC ATA Gateway és essCert program alkalmazása.

2. Az Adatkezelő a fent megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pont	<p>A hitelesítést kérő természetes személy neve, a hitelesítést kérő személy képviselőjének és ügyintézőjének a neve, telefonszáma, e-mail címe.</p> <p>A kérelmező természetes személy és szerződött partner neve, címe, adóazonosító száma, képviselő neve, telefonszáma, e-mail címe.</p> <p>A természetes személy, mint ATA tulajdonos neve, címe, adóazonosító száma, az ATA tulajdonos képviselőjének és ügyintézőjének neve, telefonszáma, e-mail címe.</p>	<p>Az MKIK Iratkezelési Szabályzatának 1. számú mellékletét képező irattári terv értelmében nem selejtezhető, iratanyag levéltári átadására a Kamara megszűnésekés/vagy a Levéltárral történő külön megállapodás alapján kerülhet sor.</p>

3. Az Érintettekre vonatkozó adatok az alábbiak szerint kerülhetnek az Adatkezelő birtokába:
- közvetlenül vagy közvetve az Érintettektől, összhangban a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakkal
  - más adatkezelőktől történő adatátvitel révén,
  - nyilvános forrásból.

Az Adatkezelő az adatok biztonságos tárolásáról minden esetben a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a szabályok megtartásával, és a megfelelő technikai és szervezési intézkedések bevezetésével gondoskodik. Az Adatkezelő az adatok forrását az Érintett rendelkezésére bocsátja.

4. Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a jelen Tájékoztató 1. számú mellékletében részletezett Adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe az abban megjelölt tevékenységekre.

Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelők az adatokat az adatkezeléssel érintett feladatokat ellátó munkavállalói, illetve adatfeldolgozói felé továbbíthatja. Hatósági eljárás keretében nyomozó hatóság, más hatóság hivatalos megkeresése esetén az Adatkezelő köteles kiadni a kért adatokat, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

Adattovábbítás címzettjei: A feladathoz kapcsolódóan: NAV.

Az adatok tárolási módja: elektronikus és papír alapú egyaránt



**XIX. Adatkezelés célja, a kezelt adatok köre, adatkezelés időtartama, adatok megismerésére jogosultak a központosított iratkezelő rendszerrel összekapcsolt békéltető testületi adminisztrációs rendszer kapcsán.**

1. Adatkezelés célja és jogalapja

Adatkezelő a személyes adatokat a GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pontja alapján, a Gktv-ben foglalt közfeladat ellátásának biztosítása céljából kezeli az alábbi esetekben: a központosított iratkezelő rendszerrel összekapcsolt békéltető testületi adminisztrációs rendszer működtetése.

2. Az Adatkezelő a fent megjelölt jogalapra hivatkozva a személyes adatokat az alábbi táblázat(ok)ban rögzítettek szerint gyűjti és kezeli a megjelölt megőrzési ideig:

	Személyes adat megnevezése	Megőrzési/Tárolási idő
GDPR-rendelet 6. cikk (1) bekezdés e. pont	A békéltető testületi rendszer által kezelt személyes adatok a következők:  - fogyasztó neve, státusza, lakcíme, telefonszáma, e-mail címe, - az ügyben eljáró békéltető testületi elnök és tagok neve leánykori neve, anyja neve, születési hely és idő, lakcím, adóazonosító jel, TAJ szám, bankszámlaszám, kifizetett jövedelem adatai, e-mail cím.	A mindenkori minisztériumi támogatói okiratban meghatározottak szerint, jelenleg 10 év.

3. Az Érintettekre vonatkozó adatok az alábbiak szerint kerülhetnek az Adatkezelő birtokába:

- közvetlenül vagy közvetve az Érintettektől, összhangban a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban foglaltakkal
- más adatkezelőktől történő adatátvitel révén,
- nyilvános forrásból.

Az Adatkezelő az adatok biztonságos tárolásáról minden esetben a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően, a szabályok megtartásával, és a megfelelő technikai és szervezési intézkedések bevezetésével gondoskodik. Az Adatkezelő az adatok forrását az Érintett rendelkezésére bocsátja.

4. Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a jelen Tájékoztató 1. számú mellékletében részletezett Adatfeldolgozó(ka)t veszi igénybe az abban megjelölt tevékenységekre.

Az adatok megismerésére jogosultak: Adatkezelők az adatokat az adatkezeléssel érintett feladatokat ellátó munkavállalói, illetve adatfeldolgozói felé továbbíthatja. Hatósági eljárás keretében nyomozó hatóság, más hatóság hivatalos megkeresése esetén az Adatkezelő köteles kiadni a kért adatokat, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint.

Adattovábbítás címzettjei: Igazságügyi Minisztérium, valamint a békéltető testületek a területi illetékességi körükbe tartozó, valamint ezen túlmenően a jogszabályban meghatározott feladatuk ellátásához kapcsolódóan, területi illetékességi körükbe nem tartozó egyéni vállalkozások 4T(5T) adatait

megismerhetik, a fogyasztóvédelemről 1997. évi CLV. törvényben, valamint a Gktv. 10. § (1) pontjának i) alpontjában meghatározott célból.

Az adatok tárolási módja: elektronikus és papír alapú egyaránt

## **XX. Személyes adatok hozzáférése, módosítása, helyesbítése, hordozhatósága**

Az érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint kérheti személyes adatainak helyesbítését, illetve - a kötelező adatkezelések kivételével – törlését, visszavonását, élhet tiltakozási jogával, illetve az Adatkezelők a jelen tájékoztatóban foglalt elérhetőségein.

### **1. Tájékoztatáshoz való jog**

Adatkezelők megfelelő intézkedéseket hoznak annak érdekében, hogy az érintettek részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó információkat tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtsák. A tájékozódáshoz való jog írásban az Adatkezelők jelen tájékoztatóban közzétett elérhetőségein keresztül gyakorolható. Az érintett részére kérésére – személyazonosságának igazolását követően – szóban is adható tájékoztatás.

### **2. Hozzáférés**

Az Érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy Személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a Személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- 2.1. az adatkezelés céljai;
- 2.2. az érintett Személyes adatok kategóriái;
- 2.3. azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a Személyes adatokat közölték vagy közölni fogják.

### **3. Módosítás, helyesbítés**

Érintett jogosult arra, hogy kérésére Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan Személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, Érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos Személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

## **XXI. Személyes adatok törlése, korlátozása, tiltakozás joga**

### **1. Törlés**

(1) Érintett jogosult arra, hogy kérésére Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó Személyes adatokat, Adatkezelő pedig köteles arra, hogy Érintettre vonatkozó Személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a) a Személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;
- b) Érintett a saját helyzetével kapcsolatos okokból vagy közvetlen üzletszerzési adatkezelés miatt tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- c) a Személyes adatokat jogellenesen kezelték;

d) a Személyes adatokat Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell;

(2) Ha Adatkezelő nyilvánosságra hozta a Személyes adatot, és az (1) bekezdés értelmében azt törölni köteles, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével megteszi az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy Érintett kérelmezte tőlük a szóban forgó Személyes adatokra mutató linkek vagy e Személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

(3) Az (1) és (2) bekezdés nem alkalmazandó, amennyiben az adatkezelés szükséges:

- a) a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- b) a Személyes adatok kezelését előíró, Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából;
- c)
- d) Közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben az (1) bekezdésben említett jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- e) jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

## 2. Korlátozás

(1) Érintett jogosult arra, hogy kérésére Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- a) Érintett vitatja a Személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy Adatkezelő ellenőrizze a Személyes adatok pontosságát;
- b) az adatkezelés jogellenes, és Érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- c) Adatkezelőnek már nincs szüksége a Személyes adatokra adatkezelés céljából, de Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- d) Érintett a saját helyzetével kapcsolatos okból tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e Érintett jogos indokaival szemben.

(2) Ha az adatkezelés az (1) bekezdés alapján korlátozás alá esik, az ilyen Személyes adatokat a tárolás kivételével csak Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekből lehet kezelni.

(3) Adatkezelő Érintett, akinek a kérésére az (1) bekezdés alapján korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

## 3. Tiltakozás

Az Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon Személyes adatainak kezelése ellen, ha az Adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat vagy az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges adatkezelés történik, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az Adatkezelő a Személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

## **XXII. Érintett jogérvényesítési lehetőségei**

Érintett a személyiségi jogainak megsértése esetén, valamint a Rendeletben meghatározott esetekben:

- az Adatkezelő, vagy
- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság segítségét kérheti, illetve a hatósághoz panaszt nyújthat be, az alábbi elérhetőségeken
- Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf. 9. E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)), illetve
- jogosult továbbá pert indítani a – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt.

Az Adatkezelő a hozzá beérkező kérelem alapján elősegíti az Érintett jogainak gyakorlását. Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet a kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az Érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Az adatkezelésről szóló általános tájékoztatást és a tájékoztatóban foglalt érintetti jogok alapján történő tájékoztatást és intézkedést díjmentesen kell biztosítani. Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy – különösen ismétlődő jellege miatt – túlzó, az Adatkezelő, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:

- a) észszerű összegű díjat számíthat fel (amely során figyelembe veszi a közérdekű adatok kiadásának figyelembe vehető költségeiről szóló jogszabályi rendelkezéseket), vagy
- b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása az Adatkezelőt terheli. A GDPR rendelet 11. cikke sérelme nélkül, ha az adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

## **XXIII. Tájékoztató változásai, hatályba lépése**

Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy jelen Tájékoztatót bármikor, előzetes értesítés nélkül módosítsa vagy frissítse és a friss változatot weboldalain közzé tegye. Bármely módosítás kizárólag a módosított változat közzétételét követően összegyűjtött Személyes adatokra érvényes.

Jelen Tájékoztató a kihirdetése napján lép hatályba, amellyel egyidejűleg hatályát veszti az Adatkezelő korábbi Adatkezelési Tájékoztatója.

Hatályos: Budapest, 2024. január 01. napjától

1. számú melléklet: Személyes adatok kezelése során igénybe vett Adatfeldolgozók

**MKIK:**

<b>Adatfeldolgozó</b>	<b>Cg./adószám</b>	<b>Végzett tevékenység</b>
<b>5Net Kft.</b>	Cg.:13-09-198952, Adószám:13544593-2-13	Matchmaking
<b>Andrews IT Engineering Kft.</b>	Cg.:01-09-681740, Adószám:11891284-2-41	OCSI, Nagios, Zabbix
<b>Appz4 Kft.</b>	Cg.:01-09-276612, Adószám:25462867-2-43	Skillshungary, Szakmavilág, Szakma Sztár
<b>B-TA Soft Kft.</b>	Cg.:13-09-210263, Adószám: 14661763-2-13.	AKT (Ágazati Készségtanács)
<b>Business Provider Group Kft.</b>	Cg.:08-09-022999, Adószám:23782822-2-08	Exportkalauz
<b>DMS One Kft.</b>	Cg.:01 10 046112, Adószám:13927606-2-43	Központosított iratkezelő rendszer fejlesztése és üzemeltetése
<b>EN-CO Software Zrt.</b>	Cg.:01-10-140987, Adószám:28759999-2-43	MVP_Coretxt, MVP_ITDR, MVP_Coretxt,
<b>Euro One Számítástechnikai Fejlesztő Zrt.</b>	Cg.:01 10 041733, Adószám:10649297-2-44	Kamarai Nyilvántartó Rendszer, (beleértve a KIVREG-et is) fejlesztése üzemeltetése, KNYR, Mantis hibajegykezelő rendszer
<b>Gorlon Kft.</b>	Cg.:02-09-081921, Adószám:23433982-2-02	Exportkalauz
<b>HTTP alapítvány</b>	Nyilvántartási szám:01-03-0009640, Adószám:18255803-	Duális.hu MKIK
<b>Magyar Posta Zrt.</b>	Cg.: 01-10-042463, adószám: 10901232-2-44	Küldemények kézbesítése
<b>MEGASTAR PLUS Kft.</b>	Cg.:13-09-077517, Adószám:12321306-2-13	Megaora, könyvelő program
<b>Molehand Kft.</b>	Cg.:01-09-953722, Adószám:13611916-2-42	kepezz.hu
<b>Noispot Innovations Kft</b>	Cg.:06-09-020521, Adószám:24148744-2-06	kepezz.hu
<b>Novitax Kft.</b>	Cg.:01 10 046112, Adószám:13927606-2-43	Bérszámfejtő program biztosítója - Novitax, Novitax
<b>Positive by Hinora Group KFT.</b>	Cg.:01-09-739724, Adószám:13523439-2-42	munkaerokepzes.hu GINOP 617, Skillshungary, mkik.hu,
<b>Postamester Hungary Kft.</b>	Cg.: 01-09-864482, adószám: 13615972-2-42	Küldemények kézbesítése
<b>Roxer Kommunikációs Ügynökség Kft.</b>	Cg.:01-09-958482, Adószám:13354921-2-43	Szakma Sztár
<b>Serpentarius Kft.</b>	Cg.:01-09-278537, Adószám:24375625-2-41	Békkeltetés, Régi ISZIIR, Matchmaking, Okmánykitöltő (ATA és Származási)
<b>SILINFO Consulting Kft.</b>	Cg.:01-09-934399, Adószám:12438684-2-42	Oktatas.mkik.hu
<b>Magyar Telekom Nyrt.</b>	Cg.:01 10 041928, Adószám:10773381-2-44	ISZIIR
<b>Biácsi Anna Viktória, Account</b>	Cg.:13-10-042100; Adószám: 28759865-2-13	ISZIIR
<b>UX SQUAD Kft.</b>	Cg.:01-09-461038, Adószám:12048898-2-43	KAVIR

**Csongrád-Csanádi Kereskedelmi és Iparkamara által igénybe vett Adatfeldolgozók**

<b>Adatfeldolgozó</b>	<b>Cg./adószám</b>	<b>Végzett tevékenység</b>
<b>Appz4 Kft.</b>	Cg.:01-09-276612, Adószám:25462867-2-43	Skillshungary, Szakmavilág, Szakma Sztár
<b>B-TA Soft Kft.</b>	Cg.:13-09-210263, Adószám: 14661763-2-13.	AKT (Ágazati Készségtanács)
<b>Code4flow Kft.</b>	Cg.: 06 09 025265, Adószám: 26733865-2-06	weboldal üzemeltetés, tárhely szolgáltatás
<b>DMS One Kft.</b>	Cg.:01 10 046112, Adószám:13927606-2-43	Központosított iratkezelő rendszer fejlesztése és üzemeltetése
<b>eKRÉTA Informatikai Zrt. 1111 Budapest, Budafoki út 59.</b>		Vizsgaközpont Rendszer
<b>Euro One Számítástechnikai Fejlesztő Zrt.</b>	Cg.:01 10 041733, Adószám:10649297-2-44	Kamarai Nyilvántartó Rendszer, (beleértve a KIVREG-et is) fejlesztése üzemeltetése, KNYR, Mantis hibajegykezelő rendszer
<b>HTTP alapítvány</b>	Nyilvántartási szám: 01-03-0009640, Adószám:18255803-2-43	Duális.hu MKIK
<b>IKRON Kft.</b>	Cg.: 06 09 007806, Adószám: 12792724-2-06	PEAS Vállalat Irányítási Rendszer (ERP rendszer, könyvelés, rendszerkarbantartás, szerver hosting)
<b>KAVOSZ ZRT.</b>	Cg.: 01 10 044741, Adószám: 12814192-2-42	KAVOSZ Client rendszer
<b>KAVOSZ ZRT.</b>	Cg.: 01 10 044741, Adószám: 12814192-2-42	KAVOSZ Lízing rendszer
<b>Lechner Tudásközpont Nonprofit Kft.</b>	Cg.: 01 09 996479, Adószám: 24225221-2-43	Közigazgatási Szankciók Nyilvántartása
<b>Magyar Posta Zrt.</b>	Cg.: 01-10-042463, Adószám: 10901232-2-44	Küldemények kézbesítése
<b>Magyar Kereskedelmi és Iparkamara</b>	Cg.: 01-03-0000006, Adószám: 18068265-2-41	Régi KIVREG (ATA és Származási)
<b>Magyar Kereskedelmi és Iparkamara</b>	Cg.: 01-03-0000006, Adószám: 18068265-2-41	Származási Bizonyítvány kitöltő szoftver
<b>Magyar Kereskedelmi és Iparkamara</b>	Cg.: 01-03-0000006, Adószám: 18068265-2-41	ISZIIR
<b>NEXON Kft.</b>	Cg.: 01 09 062647, Adószám: 10245264-2-41	NEXON Bér (bérszámfejtés, HR)
<b>Pest Vármegyei Kormányhivatal</b>	Azonosító.: 01 98 003242; Adószám: 15789350-2-41	Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszer
<b>Roxer Kommunikációs Ügynökség Kft.</b>	Cg.:01-09-958482, Adószám:13354921-2-43	Szakma Sztár

<b>Adatfeldolgozó</b>	<b>Cg./adószám</b>	<b>Végzett tevékenység</b>
<b>SILINFO Consulting Kft.</b>	Cg.:01-09-934399, Adószám:12438684-2-42	Oktatas.mkik.hu
<b>WSH Kft.</b>	Cg.:01-09-461038, Adószám:12048898-2-43	KAVIR