**JELENTKEZÉSI LAP**

**KAMARAI GYAKORLATI OKTATÓ KÉPZÉSRE ÉS VIZSGÁRA**

**Csongrád-Csanádi Kereskedelmi és Iparkamara**

**Felnőttképzési engedélyszáma**: **E/2020/000429**

Ezen a jelentkezési lapon szereplő adatok bekérésének célja, hogy a Képzésben résztvevő megadja Képzőnek a 2013. évi LXXVII. felnőttképzési törvényben előírt kötelezően kezelendő adatokat.

Az alábbi adatokat kérjük NYOMTATOTT BETŰKKEL vagy számítógéppel kitölteni!

**SZEMÉLYES ADATOK**

|  |  |
| --- | --- |
| Név: |  |
| Születési név: |  |
| Születési hely: |  |
| Születési idő: |  |
| Anyja születési neve: |  |
| Lakcím: |  |
| Levelezési cím: |  |
| E-mail cím: |  |
| Telefonszám: |  |
| Oktatási Azonosító szám: (amennyiben rendelkezik vele) |  |

Hozzájárulok, hogy a kamara a lakcím, levelezési cím, telefonszám adataimat kezelje a kamarai gyakorlati oktatói képzéssel és vizsgáztatással kapcsolatban. (A megfelelő rész aláhúzandó.)

Hozzájárulok                                  Nem járulok hozzá

**MUNKÁLTATÓI ADATOK**

**Munkajogi státusza: (Kérjük, jelölje x-el)**

|  |  |
| --- | --- |
| 󠄼 Alkalmazott, 󠄼 Vállalkozó, vállalkozásban segítő családtag, 󠄼 | 󠄼 Álláskereső, 󠄼 GYET-en GYED-en, GYES-en lévő, 󠄼 Egyéb inaktív  |

|  |  |
| --- | --- |
| Munkahely (székhely)/vállalkozás megnevezése: |  |
| Munkahely (székhely)/vállalkozás címe: |  |
| Munkahely/vállalkozás telefonszáma: |  |
| Munkahely/vállalkozás/telephely neve, ahol a jelentkező ténylegesen ellátja a gyakorlati oktatói feladatait: |  |
| Munkahely/vállalkozás/telephely címe, ahol a jelentkező ténylegesen ellátja a gyakorlati oktatói feladatait: |  |
| Munkaköre: |  |

**ISKOLAI ADATOK**

**Legmagasabb iskolai végzettsége: (Kérjük, jelölje x-el)**

󠄼 középfokú végzettség és gimnáziumi érettségi (gimnázium)

󠄼 középfokú végzettség és középfokú szakképesítés (szakgimnázium, szakképző iskola, szakiskola)

󠄼 középfokú végzettség és középfokú szakképzettség (technikum)

󠄼 felsőfokú végzettségi szint és felsőfokú szakképzettség (felsőoktatási intézmény)

󠄼 felsőoktatási szakképzés (felsőoktatási intézmény)

**SZÁMLÁZÁSI ADATOK (Kérjük, jelölje x-el)**

 󠄼 **cég / vállalkozás** 󠄼 **magánszemély**

|  |  |
| --- | --- |
| Számlázási név: |  |
| Számlázási cím: |  |
| Adószám: |  |

Felhívjuk a figyelmet, hogy a számlázás a jelentkezési lapon megadott adatok alapján történik, amennyiben az adatokban változás áll be, a képzésre jelentkezőnek tájékoztatnia kell a képzés szervezőjét. Helytelen adatok alapján kiállított hibás számla miatt a Kamara felelősséget nem vállal!

**EGYÉB ADATOK**

|  |  |
| --- | --- |
| **Oktatni kívánt szakképesítés megnevezése** |  |

**Figyelem!**

A szakmai végzettséget és a szakmai gyakorlatban eltöltött időt bizonyítványokkal és dokumentumokkal – a jelentkezési laphoz mellékelve – igazolni kell! Azokat az adatokat, melyek nincsenek dokumentumokkal alátámasztva, a jelentkezéskor nem lehet figyelembe venni, s a jelentkezés elutasítását vonhatja maga után!

**Nyilatkozat:**

1. Tudomásul veszem, hogy a tévesen megadott adatok a vizsgára bocsátás visszavonását, adott esetben a kamarai gyakorlati oktatói tanúsítvány visszavonását is maga után vonja.

2. Nyilatkozom, hogy nem állok a szakirányú oktatási tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól való eltiltás hatálya alatt.

3. Hozzájárulok ahhoz, hogy a közölt adataimat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara számára a gazdaságszervező, közgazdasági elemző (statisztikai) munkájához továbbítsák.

4. A jelentkezési laphoz mellékelt tájékoztató útmutatásokat tudomásul veszem.

5. Tudomásul veszem, hogy a jelentkezés a kamarai gyakorlati oktató képzésre és gyakorlati oktatói vizsgára együttesen érvényes, s ezért a kamarai gyakorlati oktató képzés és a vizsga teljes díját felszámítják.

6. Hozzájárulok, hogy adataimat a felnőttképzési államigazgatási szerv (PMKH) részére kötelező adatszolgáltatás céljából továbbítsák.

7. A Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszer által kiállított, a képzés elvégzésének igazolásáról szóló tanúsítványt az alábbi módon és nyelven kívánom átvenni:

 magyar/angol magyar/német

 papír alapon elektronikus úton

8. Nyilatkozom, ha nem rendelkezem oktatási azonosító számmal, a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszer (FAR) által kiadott oktatási azonosító számomat az alábbi módon kívánom átvenni: (A megfelelő rész aláhúzandó.)

Elektronikusan Személyesen

9. Hozzájárulok, hogy a kamara a lakcím, levelezési cím, telefonszám adataimat kezelje a kamarai gyakorlati oktató képzéssel és a vizsgáztatással kapcsolatban. (A megfelelő rész aláhúzandó.)

Hozzájárulok Nem járulok hozzá

Az Adatkezelési tájékoztatást megismertem és elfogadom.

Kelt.:……………………….., 20…… év ……………..hó …..nap

 …………………………………………

 aláírás

Jelentkezési lap beküldésének címe:

**Csongrád-Csanádi Kereskedelmi és Iparkamara**

**6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.**

Ügyintéző neve és elérhetősége:

**Dankó Viktória**

**30/455-1494**

**danko.viktoria@cskik.hu**

A KAMARAI GYAKORLATI OKTATÓ KÉPZÉSRE ÉS GYAKORLATI OKTATÓI VIZSGÁRA TÖRTÉNŐ JELENTKEZÉSHEZ CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK

ÉS EGYÉB INFORMÁCIÓK

**Eredeti formában, amelyről az illetékes területi kamara ügyintézője hiteles másolatot készít:**

1. Szakmunkás-bizonyítvány/szakmai képesítést igazoló bizonyítvány.
2. *Adott esetben:* eredményesen letett szakirányú technikus/mérnöki vizsgabizonyítvány/oklevél, illetve egyéb beszámítható vizsgák bizonyítványai.
3. Vállalkozás létéről, működéséről, 30 napnál nem régebbi, ügyfélkapu rendszerből kinyomtatott igazolás, EVNY-ból, vagy NAV rendszerből kinyomtatott dokumentum, vagy **30 napnál nem régebbi** cégkivonat.
4. A szakirányú szakmai gyakorlatot dokumentáló **30 napnál nem régebbi** igazolások a munkaadótól, vagy NAV hivatalos igazolás, vagy az ügyfélkapu rendszerből lehívható OEP munkaviszonyt igazoló igazolás. Amennyiben a fenti igazolással nincs meg az előírt szakirányú szakmai gyakorlati idő, az esetben a fenti dokumentum kiegészítésére 30 napnál régebbi eredeti munkáltatói igazolás, vagy kilépést igazoló dokumentum is elfogadható korábbi munkáltatótól.
5. Nem aktív keresőképes (GYED, GYES, munkanélküli) jelentkező esetén 30 napnál régebben kiállított igazolások is elfogadhatóak. A jelentkezőnek eredeti nyilatkozatot kell benyújtania a Szabályzat 5. § (2) bekezdése szerint.

A bizonyítványokkal és igazolásokkal nem megfelelően ellátott jelentkezés nem befogadható.

Abban az esetben, ha a gyakorlati idő igazolása külföldi munkáltató igazolása alapján történik, minden esetben OFFI fordítást kell kérni a jelölttől.

Külföldön szerzett szakképesítés csak akkor befogadható, ha a külföldi bizonyítványok és oklevelek elismeréséről szóló 2001. évi C. törvény hatálya alá tartozó ügyekben eljáró hatóságok kijelöléséről, valamint a nyilatkozattételi kötelezettség alá eső szolgáltatások felsorolásáról szóló 33/2008. (II. 21.) Korm. rendeletben meghatározott eljárása alapján kiállított igazolással ellátott a dokumentum.

A Magyarországon szerzett szakképesítést igazoló bizonyítványról készített hiteles másolatnak fogadható el a kamara ügyintézője által, az eredeti dokumentumról készített és a másolatot készítő kamarai ügyintéző aláírásával, kamarai pecséttel ellátott fénymásolat is. A hitelesítés szövegét minden esetben rá kell vezetni a hitelesítendő dokumentumra. A hitelesítés elvégzéséhez a területi kamarák részére hitelesítő szöveggel ellátott pecsét használata javasolt.

Támogatott kamarai gyakorlati oktató képzésre és gyakorlati oktatói vizsgára történő jelentkezés akkor fogadható be, ha a jelentkező a kamarai gyakorlati oktató képzésre történő jelentkezés pozitív bírálatáról szóló értesítés kézhezvételét követően a területi kamara saját szabályozása alapján a képzési és vizsgadíj rá eső részét (önrész) igazoltan befizeti a területi kamarának. Amennyiben a támogatott képzésben részt vevő jelentkező befizette az önrészt, és nem kezdi meg a képzést, a jelentkező (vagy az önrészt fizető) az önrész visszatérítésére nem jogosult, amely alól kivételt képez, ha a jelentkező igazolja, hogy önhibáján kívül eső okból nem tudta megkezdeni a képzést, úgy a befizetett önrészt figyelembe kell venni a jelentkező által megkezdett következő képzés esetében. Amennyiben a jelentkező nem kíván a későbbiekben képzésen részt venni, jogosult az önrész visszatérítésére.

Önköltséges jelentkező esetében a jelentkezés akkor fogadható be, ha a jelentkező a kamarai gyakorlati oktató képzésre történő jelentkezés pozitív bírálatáról szóló értesítés kézhezvételét követően a területi kamara saját szabályozása alapján befizette a képzési és vizsgadíjat.

A képzés és vizsgáztatás menetéről és szabályairól az MKIK Kamarai Gyakorlati Oktató Képzési és Gyakorlati Oktatói Vizsgaszabályzata rendelkezik, amely elérhető a [www.mkik.hu](http://www.mkik.hu) oldalon.