

Kiberbiztonsági felügyelet

Nyilvántartásba vétel

Jogsabályi háttér



- 2023. évi XXIII. törvény a kiberbiztonsági tanúsításról és a kiberbiztonsági felügyeletről (a továbbiakban: Kibertantv .)
- 23/2023. (XII.19.) SZTFH rendelet az érintett szervezetek kiberbiztonsági felügyeleti hatósági nyilvántartásáról



Érintett vagyok, hogyan tovább?

0. feladat

CSAK SEMMI PÁNIK!

VEZETŐ TÁJÉKOZTATÁSA

1. feladat

- Személy szerint Ő A FELELŐS, mely nem átruházható!
- Első körben neki lesznek feladatai.

Készüljünk fel, sok kérdése lesz!

- Ha szükségesnek látjuk, vonjunk be külső tanácsadót!
- Szánjunk a témára minimum egy órát!
- Fogalmazzuk meg pozitívan a célt!
- Legyünk tisztában azzal, hogy milyen rendszerei vannak a szervezetnek!
- A jogszabályokból fakadó pénzügyi érintettséget (felügyeleti díj, auditköltség, esetleges bírságtételek) alaposan járjuk körbe!
- Tudjuk a határidőket!



ELEKTRONIKUS INFORMÁCIÓS RENDSZEREK BIZTONSÁGÁÉRT FELELŐS SZEMÉLY kijelölése

2. feladat



Ki láthatja el a feladatot?

A Kibertantv. nem szab feltételeket.

Vegyünk fel plusz egy munkavállalót?

A szervezet mérlegelésén múlik, jogszabály ilyen követelményt nem támaszt. A feladatkört külsős megbízott is elláthatja.

Ki legyen akkor?

Ez az adott szervezet saját döntése, azonban az alábbiakat célszerű figyelembe venni:



szakmai háttér: javasolt informatikai üzemeltetési vagy biztonsági tapasztalat



megbízhatóság: a személy felelősségteljes feladatellátásához minden - esetenként érzékeny - szervezeti adat megosztása szükséges



erőforrás rendelkezésre állása: meglévő feladatai mellett a szükséges mértékben el tudja-e látni a feladatot (főleg megbízott esetén kérdéses)



Megbízott jogi entitás esetén a szerződésben javasolt rögzíteni, hogy személy szerint ki fogja a feladatot ellátni, az elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személy 4T (személyazonosító) adatait a nyilvántartásba vételi kérelemben fel kell tüntetni!

A Kibertantv. 19. § (6) bekezdés a) pontja szerint a szervezet vezetőjének feladata, hogy a kijelölt személy feladatait és felelősségi körét meghatározza, melyet munkaszerződésben, megbízási szerződésben ajánlott feltüntetni!



NYILVÁNOS SZOLGÁLTATÁSOK listájának összeállítása

3. feladat

a szervezet elektronikus információs rendszere



által nyújtott publikus szolgáltatások

Mire kell gondolni?

Olyan informatikai háttérű szolgáltatásra, amely széles körben elérhető.



ügyfélportál



weboldal



online ügyfélszolgálat



telefonos ügyfélszolgálat

IP címek

A szervezet által használt publikus, fix IP címek, melyek megadhatók:

- ☞ egyedi IP-címként
- ☞ IP-tartományként (tól-ig)
- ☞ alhálózattal (/xx)

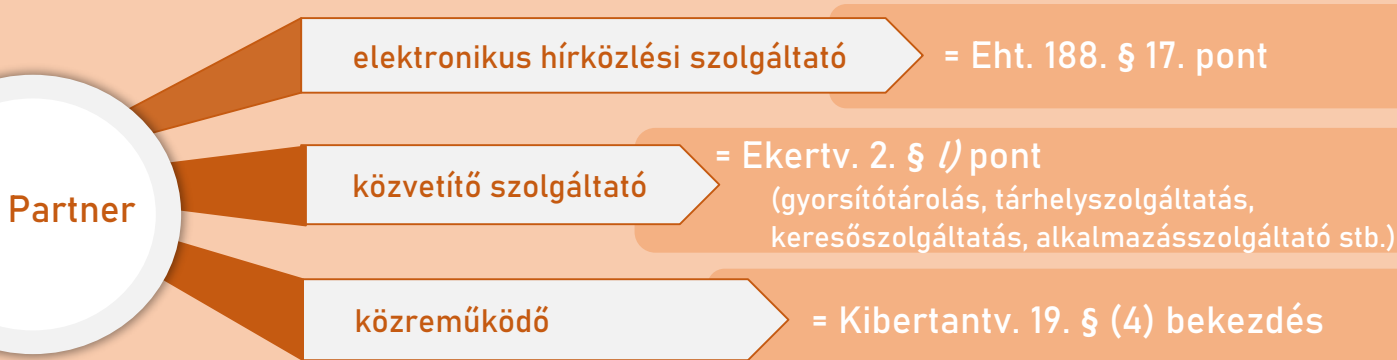


Domain nevek

A szervezet nevére bejegyzett és általa használt domain nevek.

PARTNER ADATOK összeállítása

5. feladat



A nyilvántartásba vételhez a partner szervezet nevére, adószámára és cégjegyzékszámára lesz szükség!

Nyilvántartásba vételi kérelem

1. Ki indíthatja?

az érintett szervezet cégkapujához vagy hivatali kapujához meghatalmazással rendelkező természetes személy



magyarorszag.hu (az [SZTFH oldaláról](#) is indítható) (SZTFH 420 "Érintett szervezet nyilvántartásba vételére irányuló kérelem,")

2. Hol kell beadni a kérelmet?

3. Adatok kitöltése

a jogszabályokban meghatározott, a tájékoztató szerint előkészített információk megadása



Hasonló tartalmakért a kérelemben hírlevélre történő feliratkozást biztosítunk! További információk elérhetőek LinkedIn oldalunkon!